

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

GIANNOCCARO ANGELA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA NOV. 2005 AD OGGI

Lignano Sabbiadoro Gestioni SpA Via Latisana, 44 33054 Lignano Sabbiadoro

SpA a capitale a maggioranza pubblica, società equiparata ed ente pubblico

Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con qualifica di impiegata di 1° livello

Fino al 2013:

- incaricata della comunicazione, dei rapporti con la stampa, della produzione brochure di presentazione della località.
- responsabile attività di traduzione ed interpretariato, organizzazione eventi, quali concerti e, in particolare, del Festival Jazz in tutte le sue 3 edizioni.

Dal 2007:

- responsabile della Segreteria di Direzione, con tutte le mansioni relative, gestione sedute del Consiglio di Amministrazione, delle Assemblee dei Soci, della redazione dei relativi verbali, della tenuta e aggiornamento del libro soci e relative variazioni di partecipazioni azionarie;

Dal gennaio 2014, responsabile dell'ufficio gare con nomina a R.U.P. della Stazione Appaltante della Società.

Espletamento di tutte le procedure di gara per gli acquisti di beni e servizi della società, incluse quelle relative a Simog e AVCpass come richiesto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione

Luglio 2005 – Collaborazione con Segreteria Organizzativa **EYOF 2005** – Interpretariato e Accompagnamento

Finmeccanica: traduzione inglese brochure di presentazione del Gruppo e delle Aziende per i saloni aeronautici di Londra, Parigi e Milano; traduzione dei film di presentazione del Gruppo per i Saloni e traduzione dell'intervento del Presidente Pier Francesco Guarguaglini della Convention di Milano 2008

Alitalia/Buonitalia: traduzione film di presentazione dei nuovi servizi classe Magnifica 2010 di

ristorazione di bordo: regioni Veneto, Toscana e Puglia

Referenze: dott. Rossella Daverio, "Scrittura d'Imprese", Milano tel. 349 1136842

rossella.daverio@scritturadimprese.com

Mag. 1996 – mag. 2002

Azienda di Promozione Turistica di Lignano Sabbiadoro e della Laguna di Marano

Rapporto di lavoro subordinato con contratti a tempo determinato per un totale di ca. 50 mensilità, addetta all'assistenza turistica, alle manifestazioni, accoglienza e supporto a giornalisti italiani e stranieri, traduzioni ed interpretariato e promozione con la partecipazione a varie fiere del turismo, tra le quali: Vienna, Salisburgo, Graz, Monaco di Baviera, Stoccarda, Berlino, Helsinki, Dublino e Zurigo.

Dal 1981 al 1985

Agenzia Viaggi Ferrari Turismo

Impiegata ed Accompagnatrice Turistica

1986

Agenzia Viaggi Piave Express

Accompagnatrice Turistica

Attività ventennale di traduzione ed interpretariato, in particolar modo presso studi notarili per la traduzione di atti notarili da e per le lingue inglese e tedesca.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - **1995: Laurea in Lingue e Letterature Straniere – Università degli Studi di Udine**
 - **2006: Master post-laurea in "Sviluppo Turistico del Territorio" – con frequenza annuale di lezioni alla Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Udine**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Iscrizione all'**Albo** della **Regione Friuli Venezia Giulia** degli **Accompagnatori Turistici**
 - Iscrizione all'**Albo dei Periti e degli Esperti della CCIAA di Udine**, Traduttori e Interpreti, lingue Tedesco ed Inglese
 - Iscrizione all'elenco dei **Consulenti tecnici del Giudice del Tribunale di Udine**, Traduttori, lingue Tedesco ed Inglese
 - Iscrizione all'**Albo Regionale** dei **Direttori Tecnici di Agenzia Viaggi**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Lingue Straniere
 - Economia e Marketing del Turismo
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione azionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

TEDESCO ED INGLESE

- Capacità di lettura
eccellente
- Capacità di scrittura
eccellente
- Capacità di espressione orale
eccellente

*Pagina 2 - Curriculum vitae di
Giannoccaro Angela*

]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONE CON I COLLEGI IL MIO ATTEGGIAMENTO È SEMPRE BASATO SUL RISPETTO DELL'ALTRO E DELLE ALTRUI COMPETENZE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

HO SPESSO LAVORATO IN SQUADRA, COMUNICANDO AGLI ALTRI L'IMPORTANZA DELLA CONDIVISIONE DI UN OBIETTIVO COMUNE DA RAGGIUNGERE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CAPACITÀ DELL'USO DEL PACCHETTO OFFICE DI MICROSOFT, RAGGIUNTE SIA TRAMITE LA PARTECIPAZIONE A CORSI CHE, SOPRATTUTTO, TRAMITE LA PRATICA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2004 al 2012 collaborazione con A.T.I. ed R.T.I., pool di agenzie di Marketing e Comunicazione incaricate della comunicazione turistica della Regione FVG.

In questo ambito ho preso parte attiva nell'organizzazioni di azioni di comunicazione, di organizzazione di fiere e di eventi.

Referenze: dott. Stefano Sala, Milano

mail: stefano.sala@groupm.com – Tel. 02 30573 258

DICHIARAZIONE

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D. L.vo 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data: 11/10/2018

Firma: Angela Giannoccaro