

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**NATASCIA RINALDI**

Indirizzo di residenza

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

settembre 2014:

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Lignano Sabbiadoro (UD)

• Tipo di azienda o settore

Ufficio Atti Assistenza Organi Istituzionali Consulenza Legale

• Tipo di impiego

Istruttore direttivo D1

• Principali mansioni e responsabilità

febbraio 2016: incarico di P.O. dell'U.O. Atti Assistenza Organi Istituzionali Consulenza Legale

agosto 2016: incarico di Vicesegretario comunale

• Date (da – a)

maggio 2012-settembre 2014:

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Lignano Sabbiadoro (UD)

• Tipo di azienda o settore

Ufficio Personale e Contenzioso

• Tipo di impiego

Istruttore direttivo D1

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

maggio 2009:

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Lignano Sabbiadoro (UD)

• Tipo di azienda o settore

Ufficio Turismo Sport

• Tipo di impiego

Istruttore direttivo D1 (assunzione mediante scorrimento di graduatoria)

• Principali mansioni e responsabilità

Capo Ufficio Turismo Sport

Dal 10/11/2010: incarico di sostituzione della P.O. responsabile del Settore Sviluppo Socio Turistico in caso di assenza, in relazione all'Ufficio Turismo Sport

• Date (da – a)

Dall'1/11/2004 a maggio 2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Lignano Sabbiadoro (UD)

• Tipo di azienda o settore

Ufficio Turismo Sport

• Tipo di impiego

Istruttore amministrativo cat. C1 (vincitrice di concorso)

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 23/01/2007: nomina a Capo Ufficio Turismo Sport

- Date (da – a) 2003-2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Nadalin Del Bianco- Codroipo (UD)
- Tipo di azienda o settore Collaborazione/perfezionamento pratica legale
- Tipo di impiego Redazione atti in materia civile e penale; redazione contratti;
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2010-2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica (SPISA) presso l'Università degli Studi di Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di Specialista, votazione 70/70

- Date (da – a) 2002
- Qualifica conseguita Certificato di compiuta pratica legale

- Date (da – a) 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Trieste - Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza, votazione 108/110

- Date (da – a) 1993
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico "G. Marinelli"
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica, votazione 60/60
- 1993

## ALTRE ATTIVITA' FORMATIVE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Mediacampus srl -Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di preparazione al concorso per Uditore Giudiziario
- Qualifica conseguita

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Corsi vari (Affidamento incarichi legali, società partecipate, procedure di evidenza pubblica, organizzazione di manifestazioni sportive)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buono  
elementare  
Elementare

Corso lingua inglese-livello base A2 durata 72 ore-CEFAP di Codroipo (UD)-anno 2008

PATENTE O PATENTI

B

Sedegliano, 8 dicembre.2016

  
Natascia Rinaldi